



कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे

वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय

KONKAN UNNATI MITRA MANDAL'S

VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE

• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President

Late Barrister A. R. Antulay

Ex. Chief Minister, Maharashtra

Ex. Union Cabinet Minister,

Govt. of India

President

Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402 401. Ph. 02144-276484,  
Email : vrnaikcollege@gmail.com, Website : www.vncmj.edu.in

## 6.1 Institutional Vision and Leadership

6.1.1 The governance and leadership is in accordance with vision and mission of the institution and it is visible in various institutional practices such as decentralization and participation in the institutional governance response : The college has well drafted Vision and Mission since its inception.

Kokan Unnati Mitra Mandal's Vasant Rao Naik College of Arts and Commerce Barrister A.R.Antulay Campus Murud – Janjira , Dist- Raigad started with Arts and Commerce faculties in 1992 , extended PG Course in Arts & Commerce in the year of 2006 and 2017 respectively. The college runs Short Term / Add on Courses under Skill Development Centre. The Vision and Mission of the institution are as follows:

**Vision :** "Humanity, Harmony and Integrity" To equip students with knowledge and skills in their chosen streams, inculcate values, identify hidden talents, and provide opportunities to realize their full potential to shape them into future leaders and above all good human beings.

**Mission:** To spread quality higher education among the students of rural hilly, socio-economically weaker sections of the society with emphasis on women education.

The college has well defined Quality Policy Documented in College Quality manual Which is communicated to all the stakeholders. The perspective plan chalked out in 2018 is aligned with the vision, mission and objective of the institution and are conveyed to the stakeholders through: College website, Prospectus, Magazine and Brochures which is display at the entrance & prominent places in the college premises and Staff meetings/Committee/Forum meetings. Committee/ Forum list along with in charges and members is finalized at the commencement of the academic year. Teacher are active members of statutory committees like CDC, IQAC, Student Council, WDC, Admission, Exam Committee The pro-active Management ensured transparency, good governance, decentralization and participatory decision making. Meticulous planning and implementation of policies by aligning the academic and administrative aspects help in overall development of the institution.

Decentralization:

The CDC and IQAC constitutes of Management, Teaching, Non-Teaching, student representatives, ex-students and local members who meet at regular intervals during the academic year for smooth functioning of the institution. The Principal is delegated day to day academic and administrative responsibilities by the college Management for smooth conduct of work. Faculty members are given representation and responsibility in various committees/ Forum / Cell to organize events / activities. The committee / forum / dept. aligns their events



with the vision, mission and objectives of the institution, which are regularly communicated to stakeholders. The leading examples of decentralization are the regular meetings of Committees, Departments and Forums etc. in which staff and student members put forth their ideas and valuable suggestions which enables streamlining of activities and active participatory role of members in decision making process. During Seminars, Workshops, Cultural Fest, Staff and students were assigned duties under different heads like, reception, registration, anchoring, volunteering which enhance their leadership and other skills and also built team spirit. The decentralized and participatory practices are well communicated to staff and students at the beginning of staff/department meetings and orientation programs respectively. Stakeholders suggestions are instrumental in decisions relating to new courses and other activities to be conducted during the academic year. The decisions regarding planning and upgradation of infrastructure is taken up by the Management in consultation with the principle and CDC/IQAC which constitute staff, students and locals.



*van*  
PRINCIPAL  
KUM'S VASANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD-JANJIRA



कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे  
वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय  
KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S  
VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President  
Late Barrister A.R. Antulay  
Ex. Chief Minister, Maharashtra  
Ex. Central Cabinet Minister  
Govt. of India

President  
Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484  
• Email : vrnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncmj.edu.in

2022-23

**GOVERNING BODY**

Sr. No	Name of the Person	Designation
1	Hon.Mr. Mushtaq Antulay	President
2	Mr. Ashok Talwatkar	Trustee-Secretary
3	Smt. Vandana Kamalakar Vichare	Trustee-Tresurer
4	Mrs.Neelam M. Antulay	Member
5	Mr.Rajendra Desai	Member
6	Mr.Obaid Fakih	Member
7	Mr. Dilip Deherkar	Member
8	Mr.Navid Antulay	Member
9	Mr. Deepak J. Patil	Member
10	Mr.Muhammad M. Antulay	Member
11	Mr. Ali M. Antulay	Member

**COLLEGE DEVELOPMENT COMMITTEE**

Sr.No	Name of the Person	Designation
1	Hon. Mr. Mushtaq Antulay	Chairman
2	Adv.Ismail M. Ghole	Representative of Trustee Secretary
3	Dr. Vishwas B. Chavan	HOD Nominated by Principal
4	Dr. Shrishail S. Bhairgunde	Teacher Representative
5	Dr. Narayan N. Bagul	Teacher Representative
6	Dr. Mrs. Seema Nahid M.E. Ansari	Teacher Representative
7	Mr.Muhit P. Hasware	Non- Teaching Representative
8	Mr. subhash D. Mahadik	Management Representative
9	Mrs. Vasanti P. Umrotkar	Management Representative
10	Adv. Ali M. Antulay	Management Representative
11	Miss Aarti S. Gurav	Management Representative (Ex. Student)
12	Dr. Janardan Kamble	Co-Ordinator (Internal Quality Assurance Cell)
13	Miss. Sneha P. Chavan	Secretary, Student Council
14	Dr. M.A. Nagarbawdi	Principal ( Member Secretary )



*van*  
PRINCIPAL  
KUMM'S VASANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD-JANJIRA



कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे  
वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय

KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S

**VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE**

• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President  
Late Barrister A.R. Antulay  
Ex. Chief Minister, Maharashtra  
Ex. Central Cabinet Minister  
Govt. of India

President  
Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484  
• Email : vrnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncmj.edu.in

1 MAR 2022

### INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL (IQAC)

Sr. No	Name	Designation
1	Dr. M.A. Nagarbawadi	Chairman / Principal
2	Adv. Ismail Ghole	Member, Governing body
3	Dr. V.B. Chavan	Teacher Member & Vice Principal
4	Smt. Vasanti Umrotkar	Stakeholder
5	Shri. Shubhash Mahadik	Nominee - Employers
6	Dr. M.R. Vedpathak	Teacher Member
7	Dr. D.R. Raundal	Teacher Member
8	Dr. M.P. Gaikwad,	Teacher Member
9	Dr. N.N. Bagul, -	Teacher Member
10	Dr. S.L. Mhatre,-	Teacher Member
11	Dr. S.S. Bahirgunde	Teacher Member
12	Dr. Seema Nahid	Teacher Member
13	Kum. Arti Shrikank Gurav	Alumni Representative
14	Shri. Dandekar Sandesh	Administration Officer
15	Dr. J.K. Kamble	IQAC coordinator



*Kaw*  
PRINCIPAL  
KUMM'S VASANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD-JANJIRA

**Vasant Rao Naik College of Arts & Commerce**

Barrister A. R. Auntulay Educational campus

Murud – Janjira , Dist.- Raigad, Pin- 402 401.

**Various Committees for the Academic year (2022-23)**

<u>Budget</u>	<u>Discipline Committee</u>	<u>Women Development Cell</u>	<u>NSS Committee</u>	<u>Time Table Committee</u>
1. Dr. Nagarbawdi 2. Dr. Chavan 3. Dr. Kamble 4. Dr. Vedphatak 5. Dr. Bhairgunde 6. Dr. Mhatre 7. Dr. Muneshwar 8. Mr. Dandekar	1. Dr. Chavan 2. Dr. Gaikwad 3. Dr. Bagul	1. Dr. Seema 2. Dr. Bagul 3. Mrs. Virkud 4. Mr. Saldurkar	1. Dr. Bhairgunde 2. Dr. Muneshwar 3. Mr. Potdar 4. Mrs. Virkud	Plan of Remedial & Extra Lectures 1. Dr. Gaikwad 2. Dr. Mhatre
<u>Prospectus, Website – Update &amp; Digital Committee</u> 1. Dr. Nagarbawdi 2. Dr. Vedphatak 3. Dr. Vedphatak 4. Dr. Bagul 5. Mr. Dandekar	<u>Maintains &amp; Infrastructure</u> 1. Dr. Chavan 2. Dr. Muneshwar 3. Mr. Gaikwad	<u>Attendance Academic Calendar monitoring Committee</u> 1. Dr. Gaikwad 2. Dr. Vedphatak 3. Dr. Bagul 4. Dr. Bhairgunde 5. Dr. Seema Nahid	<u>Cell Against Women Harassment</u> 1. Dr. Seema Nahid 2. Dr. Vedphatak	<u>Carrier Guidance Placement Committee</u> 1. Dr. Gaikwad 2. Dr. Muneshwar
<u>Purchase Committee</u> 1. Dr. Nagarbawdi 2. Dr. Vedphatak 3. Dr. Bagul 4. Mr. Hasware	<u>Hygiene, Wellness &amp; Canteen Committee</u> 1. Dr. Bagul 2. Dr. Seema Nahid	<u>Students Welfare &amp; Educational Tours Committee</u> 1. Dr. Bagul 2. Dr. Vedphatak 3. Dr. Mhatre 4. Dr. Bhairgunde	<u>Examination Committee</u> 1. Dr. Mhatre 2. Dr. Vedphatak 3. Dr. Seema Nahid	<u>NSS Committee</u> 1. Dr. Bhairgunde 2. Dr. Muneshwar 3. Mr. Potdar



	<b>Fun Fair Annual function Committee</b> 1. Dr. Chavan 2. Dr. Seema Nahid 3. Dr. Gaikwad 4. Dr. Bhairgunde 5. Dr. Muneshwar	<b>Alumni Association</b> 1. Dr. Chavan 2. Dr. Kamble 3. Dr. Vedpathak 4. Dr. Seema Nahid	<b>Press &amp; Publicity Committee</b> 1. Dr. Muneshwar 2. Dr. Bhairgunde 3. Dr. Vedphatak	<b>Dead Stock Register</b> 1. Dr. Muneshwar 2. Mr. Hasware 3. Mr. Shrikant	<b>Sports Committee</b> 1. Dr. Mhatre 2. Dr. Gaikwad 3. Dr. Seema Nahid 5. Mr. Hawaldar 6. Mrs. Saldurkar
4	<b>College Unfair Means Inquiry Committee</b> 1. Dr. Bagul 2. Dr. Mhatre 3. Dr. Kamble	<b>Magazine Committee</b> 1. Dr. Bagul 2. Dr. Bhairgunde 3. Dr. Seema Nahid	<b>P. T. A.</b> 1. Dr. Gaikwad 2. Dr. Kable	<b>DILE Coordinator</b> 1. Dr. Bagul 2. Dr. Seema	<b>Cultural Committee</b> 1. Dr. Vedpathak 2. Dr. Bhairgunde 3. Dr. Gaikwad 4. Dr. Seema Nahid
5	<b>Library Advisory Committee</b> 1. Dr. Vedpathak 2. Dr. Gaikwad 3. Dr. Bagul	<b>Press and Publicity Committee</b> 1. Dr. Muneshwar 2. Dr. Bhairgunde 3. Dr. Seema Nahid			
6					



NAAC Criteria In charge

1. Criteria I – Dr. Bagul
2. Criteria II – Dr. Vedpathak
3. Criteria III – Dr. Seema Nahid
4. Criteria IV – Dr. Bhaingunde
5. Criteria V – Dr. Mhatre
6. Criteria VI – Dr. Gaikwad
7. Criteria VII – Dr. Muneshwar

Class co-ordinators

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| F.Y.B.Com. - Dr. Gaikwad     | M.Com. Part I & II - Dr. Chavan         |
| S.Y.B.Com. - Dr. Vedphatak   | Language Course co-ordinator – Dr. Bagu |
| T.Y.B.Com. - Dr. Bhaingunde  |   |
| F.Y. B. A. - Dr. Seema Nahid |   |
| S.Y. B. A. - Dr. Mhatre      |   |
| T.Y. B. A. - Dr. Kamble      |   |
| M.A. Part I & II- Dr. Bagul  |   |

*Www*

**Principal**

KUMH'S VACANTRAD, NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD-JANJIRA





कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे  
वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय

KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S

**VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE**

• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

**Founder President**  
**Late Barrister A.R. Antulay**  
Ex. Chief Minister, Maharashtra  
Ex. Central Cabinet Minister  
Govt. of India

**President**  
**Mushtaq Antulay**

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484  
• Email : vrnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncmj.edu.in

**Academic Year – 2022-23**

### **NAAC Criteria In Charge**

1	Criteria I – Dr. Bagul
2	Criteria II – Dr. Vedpthak
3	Criteria – III – Dr. Seema Nahid
4	Criteria – IV- Dr. Bhairgunde
5	Criteria – V- Dr. Mhatre
6	Criteria – VI- Dr. Gaikwad
7	Criteria – VII- Dr. Muneshwar

### **Class co - ordinators**

1	F.Y.B.Com - Dr. Gaikwad
2	S.Y.B.Com- Dr. Vedpthak
3	T.Y.B.Com- Dr. Bhairgunde
4	F.Y.B.A- Dr.Seema Nahid
5	S.Y.B.A – Dr. Mhatre
6	T.Y.B.A- Dr. Kamble
7	M.A. Part- I & II – Bagul
8	M.Com Part – I & II – Dr.Chavan
9	Language Course co-ordinator – Dr. Bagul





महाविद्यालय विकास समितीची सभा

दि. २०/०६/२०२२

प्रती,

मा. श्री. / श्रीमती .....

महोदय / महोदया,

कोकण उन्नती मित्र मंडळ संचलित वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय, मुंबई - जंजिराच्या 'महाविद्यालय विकास समितीची सभा' मंगळवार दि. २१/०६/२०२२ रोजी महाविद्यालयाच्या सांस्कृतिक सभागृहात सकाळी ठिक ११.०० वाजता आयोजित करण्यात आली आहे, तरी आपणास विनंती आहे की, आपण सदर सभेला उपस्थित रहावे.

सभेपुढे विचारविनिमयासाठी यावयाचे विषय :-

- १) भागील सभेचे इतिवृत्त वाचून त्यास मंजूरी देणे व केलेल्या कार्यवाहीचा आढावा घेणे.
- २) नवनियुक्त प्राचार्य डॉ. नगरबाबडी एम. ए. यांचा महाविद्यालय विकास समितीच्या मान्यवर सभासदांशी परिचय करून देणे.
- ३) नवनियुक्त प्राचार्यांच्या विद्यापीठ मान्यते विषयी आत्तापर्यंत झालेल्या प्रगती विषयी सभेला माहिती देणे.
- ४) गत शैक्षणिक वर्ष २०२१ - २२ वर्षीच्या T. Y. B. A. / T. Y. B. COM. विद्यापीठ वार्षिक निकाला विषयी सभेला माहिती देणे.
- ५) चालू शैक्षणिक वर्ष २०२२ - २३ या वर्षी वर्गनिहाय प्रवेशीत विद्यार्थी संख्येबद्दल सभेला माहिती देणे.
- ६) महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयासाठी खरेदी करावयाच्या सॉफ्टवेअर व संगणका बद्दल सभेला माहिती देणे व मान्यता घेणे.
- ७) चालू शैक्षणिक वर्ष २०२२ - २३ करिता महाविद्यालयासाठी खरेदी करावयाच्या क्रिडा साहित्य, फर्निचर व इतर बाबत सभेची मान्यता घेणे.
- ८) चालू शैक्षणिक वर्ष २०२२ - २३ मधील रिक्त झालेल्या पदांबाबत सभेला माहिती देणे.
- ९) नासिका तत्वावरील पदे भरण्याकरिता शासनाकडून प्राप्त झालेल्या 'ना हरकत प्रमाणपत्र' बद्दल सभेला माहिती देणे.
- १०) दि. ३१ मे, २०२२ रोजी सेवानिवृत्त झालेल्या डॉ. देविदास रौदळ यांच्या सेवा निवृत्ती बद्दल सभेला माहिती देणे.
- ११) आयत्या वेळेची कामे मा. अधक्षाच्या परवानगीने.

आपला विश्वासु,



सदस्य सचिव तथा प्रभारी प्राचार्य

## इतिवृत्त

दि. २१/०६/२०२२

कोकण उन्नती मित्र मंडळ संचलित, वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय, मुरुड-जंजिरा, जि रायगड 'महाविद्यालय विकास समितीची सभा' गुरुवार दि. २१/०६/२०२२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता महाविद्यालयाच्या सभागृहात घेण्यात आली.

सदर सभेकरीता खालील पदाधिकारी उपस्थित होते.

- १) मा. श्री. सुभाष महाडीक
- २) मा. सौ.वासंती उमरोटकर
- ३) मा. प्राचार्य,नगरबावडी एम.ए.
- ४) मा. प्रा.डॉ. व्ही. बी. चव्हाण
- ५) मा. प्रा. डॉ. जे. के. कांबळे
- ६) मा. प्रा. डॉ. एस एस बहिरगुंडे
- ७) मा. श्री. जी. डी. मुनेश्वर
- ८) मा. प्रा. डॉ. एस एन. अन्सारी
- ९) मा. श्री. अ.बी.पोतदार

सभेच्या सुरुवातीला मा. डॉ. चव्हाणसर यांनी सर्व उपस्थितांचे स्वागत केले.

मा. मा. श्री. सुभाष महाडीक यांनी अध्यक्षपद स्विकारावे असे मा. डॉ. चव्हाणसरांनी सुचविले, त्यांच्या या सुचनेस मा. प्रा. कांबळे यांनी अनुमोदन दिले. त्यानंतर मा. श्री. सुभाष महाडीक यांनी अध्यक्षपद स्विकारून सभा सुरू करण्यास अनुमती दिली.

विषय क्र. १ : मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून त्यास मंजूरी देणे व केलेल्या कार्यवाहीचा आढावा घेणे.

मागील सभेचे इतिवृत्त श्री. गणेश लाड यांनी सभेला वाचून दाखविले त्यावर झालेल्या कार्यवाहीचा आढावा घेवून कामकाजास सर्वानुमते मंजूरी देण्यांत आली.

विषय क्र. २ : नवनियुक्त प्राचार्य डॉ.नगरबावडी एम.ए. यांचा महाविद्यालय विकास समितीच्या मान्यवर सभासदांशी परिचय करून देणे.

मा.चव्हाणसरांनी नवनियुक्त प्राचार्य डॉ.नगरबावडी यांचा अल्पशा स्वरूपात परिचय करून दिले. त्यावर मा.प्राचार्य डॉ.नगरबावडी सरांनी सभेस आपला अल्पशा परिचय करून देताना सभेस सांगितले की, माझ्या अनुभवाचा व ज्ञानाचा त्याचप्रमाणे विविध प्रकारच्या विद्यापीठ व सरकारी अनुदान इत्यादी द्वारे आपल्या महाविद्यालयाची प्रगती कशी करता येईल तेवढी माझ्या प्रयत्नाने मी कसोशीने करेन. त्याचप्रमाणे मी पुणे विद्यापीठामध्ये असताना नॅकला दोन वेळा सामोरे गेलो आहे त्याचा देखील मला प्रत्यक्ष अनुभव आहे. त्याचा सुध्दा आपल्या महाविद्यालयास नॅक मुल्यांकन करताना चांगली उपयोग करण्याचा प्रयत्न करेन असे मत प्रदर्शन केले.

विषय क्र. ३ : नवनियुक्त प्राचार्यांच्या विद्यापीठ मान्यते विषयी आतापर्यंत झालेल्या प्रगती विषयी सभेला माहिती देणे.

नवनियुक्त प्राचार्य डॉ.नगरबावडी एम.ए. यांच्या मान्यतेविषयी विद्यापीठास केलेल्या पत्रव्यवहाराचा तपशील सभेला सांगण्यात आला.

विषय क्र. ४ : गत शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ वर्षीच्या T.Y.B.A./T.Y.B.COM. विद्यापीठ वार्षिक निकाला विषयी सभेला माहिती देणे.

शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ वर्षीच्या T.Y.B.A. व T.Y.B.COM.

विद्यापीठ वार्षिक निकालाबाबत प्रा.डॉ.चव्हाणसरांनी सांगितले की, आपल्या कॉलेजचा दोन्ही विभागाचा निकाल हा १००% लागला आहे. त्यावर कमिटीने शिक्षक-शिक्षकेत्तर आणि विद्यार्थ्यांचे अभिनंदन केले.

विषय क्र. ५ : चालू शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ या वर्षी वर्गनिहाय प्रवेशीत विद्यार्थी संख्येबद्दल सभेला माहिती देणे.

मा.चव्हाण सरांनी चालू शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ या वर्षीची प्रवेशीत वर्गनिहाय माहिती देताना सांगितले की, प्रथम वर्ष कला ३० व प्रथम वर्ष वाणिज्य ६२ झालेली आहे. यावर सभेत चर्चा झाली की, प्रथम वर्ष करिता विद्यार्थी संख्येत वाढ झाली नाही तर भविष्यात आर्ट्स व कॉमर्स विभाग बंद पडण्याची शक्यता नाकारता येणार नाही. यावर मा.प्राचार्य सर म्हणाले की,सर्व प्राध्यापक वर्गांना १२ वी उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांची माहिती मागविण्यास सांगितली आहे व त्याअनुषंगाने त्यांना कार्यवाही सुध्दा करण्यास सांगितले आहे. त्यावर सभेत चर्चा होवून प्रत्येक शिक्षकाकडे जबाबदारी देवून

त्यांच्याकडून कोणती कार्यवाही झाली आहे याबाबत तपशील घ्यावा असे ठरले. त्यावर मा.प्राचार्य म्हणाले की, सर्व प्राध्यापकवर्ग जबाबदारीने काम करित आहे. तसेच जर आपल्या कॉलेजमध्ये कला विभागाला विद्यार्थी कमी पडले तर म्हसळा कॉलेज चे विद्यार्थी दाखविणे असे सभेत ठरले.

**विषय क्र. ६ :** महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयासाठी खरेदी करावयाच्या सॉफ्टवेअर व संगणका बद्दल सभेला माहिती देणे व मान्यता घेणे.

मा.चव्हाणसरांनी सांगितले की, लायब्ररीसाठी सॉफ्टवेअर खरेदी केलेला आहे. त्यावर लायब्ररीयन श्री.मुनेश्वर सरांनी सभेस माहिती देताना सांगितले की, सॉफ्टवेअर साठी डि.डी. पाठविला आहे परंतु कॉलेज लायब्ररीमध्ये संगणक सेट नसल्यामुळे सॉफ्टवेअर इनस्टॉल करणे शक्य झाले नाही तसेच ५ बुक सेट, ३ रॅक पुस्तके ठेवणेसाठी आवश्यक आहेत. यावर सभेत चर्चा होवून सभेत असे ठरले की, लायब्ररीसाठी नॅक च्या दृष्टीकोनातून या गोष्टी आवश्यक असल्यामुळे हे खरेदी करावेत असे एकमताने ठराव पास करण्यात आला.

**विषय क्र. ७ :** चालू शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ करिता महाविद्यालयासाठी खरेदी करावयाच्या क्रिडा साहित्य, फर्निचर व इतर बाबत सभेची मान्यता घेणे.

मा.महाडीक साहेब की, गेल्या वर्षी साहित्य खरेदी करण्यासाठी ठराव पास झाला होता त्यावर मा.चव्हाण म्हणाले की, कोरोनाचा कालावधी असल्यामुळे साहित्य खरेदी शक्य झाले नाही यावर्षी २०२२-२३ करिता साहित्य खरेदी करणे आवश्यक आहेत त्यावर सभेत चर्चा होवून सभेने एकमताने खरेदी करण्याचा ठराव पास करण्यात आला.

**विषय क्र. ८ :** चालू शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ मधील रिक्त झालेल्या पदांबाबत सभेला माहिती देणे:-

मा.चव्हाणसरांनी सभेला सांगितले की, आपल्या कॉलेजमध्ये काही पद रिक्त आहेत ते भरणे आवश्यक आहेत तसेच प्रा.डॉ.रौंदळ हे आता रिटायर झाले आहेत त्यांचे ठिकाणी आपल्या दुसरा लेक्चरर लगेचच पहावे लागेल त्यावर सभेत चर्चा होवून असे ठरले की, प्रा.रौंदळ यांना फोन करून दुसरी व्यक्ती मिळे पर्यंत २ ते ३ महिने शिकविण्यासाठी बोलविण्यात यावे व काही

प्रमाणात मानधन देण्यात यावे असे एकमताने सभेत ठरले. त्यावर मा.प्राचार्य सर म्हणाले की, याबाबत त्यांचेवरोबर मी फोनद्वारे चर्चा करतो.

विषय क्र. ९ : तासिका तत्वावरील पदे भरण्याकरिता शासनाकडून प्राप्त झालेल्या 'ना हरकत प्रमाणपत्र' बद्दल सभेला माहिती देणे.

मा.चव्हाणसरांनी सभेला सांगितले की, आपल्या कॉलेजमध्ये काही पद रिक्त आहेत ते भरणे करिता मा. सहसंचालक यांचेकडून एनओसी प्राप्त होणे आवश्यक असते ती आपणास प्राप्त झाली आहे. CHB- A/c-2, Marathi-1, English-1 असे पद भरणे आहेत. याकरिता वर्तमानपत्रामध्ये जाहिरात देवून पद भरता येतील. त्यावर सभेने सांगितले की, लवकरात लवकर कार्यवाही करून पद भरण्यात यावी असे ठरले.

विषय क्र. १० : दि.३१ मे, २०२२ रोजी सेवानिवृत्त झालेल्या डॉ.देविदास रौंदळ यांच्या सेवा निवृत्ती बद्दल सभेला माहिती देणे.

मा.चव्हाणसरांनी आपल्या महाविद्यालयातील प्रा.डॉ.देविदास रौंदळ हे ३१ मे, २०२२ रोजी रिटायर झाले आहेत. त्यांचा सेवानिवृत्तीचा कार्यक्रम आयोजित करण्यात आला होता तो कार्यक्रम उत्तमरित्या पार पाडला असे सांगितले.

विषय क्र. ११ : आयत्यावेळेची काम मा.अध्यक्षांच्यापरवानगिने:-

विषय क्र.१ :- कॉलेज गेट जवळ हातगाडी लावणे बाबत:- मा.चव्हाण सरांनी सभेत सांगितले की, श्री.मुकादम यांनी कॉलेज गेट जवळ वडापाव विक्री साठी हातगाडी लावणे करिता अर्ज सादर केलेला आहे त्यावर सभेत चर्चा होवून अशा प्रकारेची हातगाडी गेट जवळ लावण्यास परवानगी देवू नये असे ठरले.

विषय क्र.२ :- पगार वाढ अर्जाबाबत :- सफाई कर्मचारी श्रीमती माळीवाई व वाँचमन श्री.मनोज दगे यांचा पगारवाढीसाठी अर्ज सभेपुढे ठेवण्यात आले त्यावर सभेत चर्चा असे ठरले की, प्रत्येक ५००/-वाढ करण्यात यावी असे एकमताने ठरले.

विषय क्र.३ :- कॉलेज अंतर्गत बातमी :-मा. चव्हाण सरांनी सभेत सांगितले की, कॉलेज अंतर्गत असलेल्या बातम्या बाहेर लिक कशा होतात. उदा.परिक्षा बाबत यावर सभेत चर्चा होवून यावर गार्भियानी विचार केला पाहिजे. जी अशी कोण व्यक्ती आहे की, कॉलेज गुपीत गोष्टी बाहेर पडतात. त्यावर मा.प्राचार्य म्हणाले की, परिक्षेचा गुगल फॉर्म प्रत्येक शिक्षकानीच भरावा हा त्यांचाच काम आहे मग ते काम त्यांनी स्वतःनी करावा असे सभेत ठरले.

विषय क्र.४ :- CHB लेक्चर बाबत :-मा.प्रा.भैरगुंडे सरांनी सभेत सांगितले की, गेली ३ वर्षांपासून माझा CHB लेक्चरचे मानधन मिळालेले नाही. मी यापुढे CHB लेक्चर घेणार नाही त्यावर सभेत चर्चा होवून प्रा.भैरगुंडे यांचे मानधन काढावे असे ठरले व त्यांनी नियमित CHB लेक्चर घ्यावेत असे ठरले.

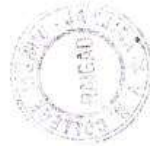
उपस्थित सभासदांचे आभार मानून अध्यक्षांच्या परवानगीने मा.प्रा.डॉ. भैरगुंडे सरांनी सभा समाप्त झाल्याचे जाहीर केले.

अध्यक्ष,



वाचून मंजूर केले.

  
KUMAR SINGH  
VICE CHANCELLOR  
COLLEGE OF HUMANITIES & COMMERCE  
MURUDJANGRA



महाविद्यालय विकास समितीची सभा

दि. ११/१०/२०२२

प्रती,

मा. श्री. / श्रीमती .....

महोदय / महोदया,

कोंकण उन्नाती मित्र मंडळ संचालित वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय-मुळड-जजिराच्या 'महाविद्यालय विकास समितीची सभा' शुक्रवार दि. १४/१०/२०२२ महाविद्यालयाच्या सांस्कृतीक सभागृहात सकाळी ठिक ११.०० वाजता आयोजित करण्यात आ आहे. तरी आपणास विनंती आहे की, आपण सदर सभेला उपस्थित रहावे.

सभेपुढे विचारविनिमयासाठी यावयाचे विषय :-

- १) मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून त्यास मंजूरी देणे व केलेल्या कार्यवाहीचा आढावा घेणे.
- २) चालू शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ वर्षातील वर्गनिहाय प्रवेशित विद्यार्थी संख्येची माहिती सभेला देणे.
- ३) महाविद्यालयात रिक्त तासिका तत्त्वावरील पदे भरण्याकरिता व मुलाखत कार्यक्रमा बाबत विचारविनिमय करणे.
- ४) तासिका तत्त्वावरील नियुक्त सहाय्यक प्राध्यपकांचे मानधन निश्चित करण्याबाबत निर्णय घेणे.
- ५) विद्यमान महाविद्यालय विकास समिती (College Development Committee) चा कार्यकाल डिसेंबर २०२२ रोजी संपुष्टात येत असल्यामुळे नविन समिती पुर्न:गठीत करणे बाबत चर्चा करणे.
- ६) वित्तीय वर्ष २०२१ - २२ पुर्ण झालेल्या ऑडीट रिपोर्ट बद्दल सभेला माहिती देणे.
- ७) 'नेक' तयारीच्या दृष्टीने करावयाचे 'ग्रीन ऑडीट', 'आकार' या बाबत सभेला माहिती देणे.
- ८) महाविद्यालयासाठी खरेदी करावयाच्या फर्निचर, क्रिडा साहित्य, परिक्षासाठी मास्टर्स व पेपर रिम्स बाबत निर्णय घेणे.
- ९) महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांसाठी मोफत ऑनलाईन नविन परदेशी भाषा प्रमाणपत्र प्रशिक्षण कोर्सेस (Language Course) सुरु करण्याबाबत सभेला माहिती देणे.
- १०) सांस्कृतीक हॉलमध्ये ॲक्रेलीक नामफलक व खिडक्यांचे करटन्स बदलण्यासाठी सभेची मान्यता घेणे.
- ११) Electric Maintenance, Computer Maintenance, Printer & Zerox Machine Maintenance policy व ठेकेदार निश्चित करणे.
- १२) पेटी कॅशची रक्कम रु. ५,०००/- ऐवजी रु. १०,०००/- इतकी वाढवून घेण्यासाठी सभेची मान्यता घेणे.
- १३) महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांकरिता 'कमवा व शिका' योजना राबविण्याबाबत सभेला माहिती देणे.
- १४) आयत्यावेळेची कामे मा. अधक्षांच्या परवानगीने.

आपला विश्वासू,

*Law*  
सदस्य सचिव तथा प्राचार्य  
महाविद्यालय विकास समिती  
मुळड-जजिरा दि. ११/१०/२०२२

विद्यालय विकास समितीची सभा \*

कोवळा उन्नती मिला मेळूक संचालित बसाराप नाशिक  
या व वाणिज्य महाविद्यालय, मुठड-जेजुरा, जि. रायगड  
महाविद्यालय विकास समितीची सभा शुक्रवार दि. 28/10/22  
रोजी सकाळी 9:00 वाजता महाविद्यालयाच्या सभामंडपात  
जेजुरा येथील कॅम्पमध्ये झाली.  
सदर सभेला खालील पदाधिकारी उपस्थित होते.

- 1) मा. श्री. इरमंडिल एंगले
- 2) मा. श्री. सुभाष महाडिक
- 3) मा. ज्ये. वसंती उमरोठकर
- 4) मा. प्राचार्य, नगरबावडी म. य.
- 5) मा. डॉ. चव्हाण वि. वी.
- 6) मा. डॉ. वीठरगुंडे म. य.
- 7) मा. डॉ. सुनेश्वर जी. डी.
- 8) मा. श्री. योत्तदार शे. वी.
- 9) डॉ. सनसारी जिमा नाहिर
- 10) मा. ज्ये. सुरव झारली
- 11) मा. डॉ. कोवळे जे. के.

Law  
 Jethwa  
 11/10  
 Jethwa  
 Jethwa  
 Jethwa  
 Jethwa





कौकण उन्नती मित्र मंडळाचे  
वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय

KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S  
VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE

• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President  
Late Barrister A.R. Antulay  
Ex. Chief Minister, Maharashtra  
Ex. Central Cabinet Minister  
Govt. of India

President  
Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484  
• Email : vrnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncmj.edu.in

### INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL

### Notice

Academic Year 2022-2023

All IQAC Members are hereby informed that the First Meeting of IQAC will be on Wednesday 22/06/ 2022 in Principal Cabin at 11.15. a.m. All IQAC members are requested to attend this meeting.

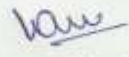
**The Agenda of the meeting will be as follows**

1. To review and confirm the minutes of the last meeting of IQAC
2. To discuss the Preparation of the Academic Calendar
3. To review of Admission A.Y.2022-2023
4. To start new Value Added /Certificate/Skill based Course
5. To Allot Budget to different heads
6. To Review of previous year Academic results
7. To form different committees and Planning and execution of co-curricular and extra-curricular activities
8. To Discuss and review of NAAC work
9. To organize workshop on NEP
10. Appointment of New Faculty
11. Improvement in Earn and learn Scheme
12. Any Other Matter with the Permission of the Chairperson

Date: - 16/06/2022

  
Dr. J.K. Kamble

IQAC Coordinator

  
Dr. M.A. Nagabawdi

Principal  
PRINCIPAL  
KUNJI'S VASANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD JANJIRA





कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे

वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय

KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S

VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE

• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President

Late Barrister A.R. Antulay

Ex. Chief Minister, Maharashtra

Ex. Central Cabinet Minister

Govt. of India

President

Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484

• Email : vrnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncnj.edu.in

### Minutes of Meeting

The Meeting of IQAC was held on Wednesday 22/06/2022 in the Principal's Cabin, under the Chairmanship of Principal Dr. M.A. Nagarbawdi. The following Members were Present for this meeting.

Sr. No	Name	Designation	Signature
1	Dr. M.A. Nagarbawadi	Chairman / Principal	
2	Adv. Ismail Ghole	Member, Governing body	
3	Dr. V.B. Chavan	Teacher Member & Vice Principal	
4	Smt. Vasanti Umrotkar	Stakeholder	
5	Shri. Shubhash Mahadik	Nominee - Employers	
6	Dr. M.R. Vedpathak	Teacher Member	
7	Dr. M.P. Gaikwad,	Teacher Member	
8	Dr. N.N. Bagul, -	Teacher Member	
9	Dr. S.L. Mhatre,-	Teacher Member	
10	Dr. S.S. Bahirgunde	Teacher Member	
11	Dr. Seema Nahid	Teacher Member	
12	Mrs. Aarti A. Jadhav	Alumni Representative	
13	Shri. Dandekar Sandesh	Administration Officer	
14	Dr. J.K. Kamble	IQAC coordinator	



Principal Dr. M.A. Nagarbawdi warmly welcomed all IQAC Members and Dr. Kamble J.K. IQAC Coordinator, with the permission of the Chairman Read the Agenda of the meeting and requested all the Members to participate in the Quality Enchantment.

**Agenda 1)** Confirmation of minutes of the previous Meeting with the permission of the chairperson, the minutes of the previous academic year 2021-2022 held on 07/03/2022 were read and Approved unanimously by all Members attended.

**Agenda 2)** The Academic Calendar Committee Chairman Dr. M.P. Gaikwad put academic Calendar for the year 2022-2023 in the meeting to discuss & arrange Program as per the calendar.

**Agenda 3)** A Review of First-year Admission was taken by the Principal Dr. M.A. Nagarbawdi. Every Year College Form Admission Committee for a smooth function admission process. Shri Sandesh Dandekar informed the meeting the status of newly admitted students in the College.

**Agenda 4.** A review of the Add-on/ Skill bases Certificate was taken by Principal Dr. M.A. Nagarbawdi and asked the meeting to start new an add-on/ Certificate Course. The CDC member in IQAC approved new Add-On Course /Certificate course as continued in previous years.

**Agenda 5:** Allotment of Budget to different head: discussion took place on Budget for different Heads and the Principal was advised to allot budget for Library, Gymkhana, and infrastructure maintenance etc.

**Agenda 6.** Review of academic results all classes were taken By Adv. Ismail Ghole Member, Governing body. The result of all classes was discussed. All Members appreciated the result,

**Agenda 7.** To form the different committees and Planning and execution of co-curricular and extra-curricular activities- it was decided to form different committees and to prepare the plan to execute All Activities. It was advised that Activities of N.S.S. residential Camp, cultural and sport activities should be organised that in the month of December and January.

**Agenda 8.** Review on NAAC work Taken by the Member, Governing Body Adv. Ismail Ghole IQAC Co-Ordinator explained the plan of NAAC work. Dr. Kamble J.K. informed the meeting the progress work of SSR writing and Documentation.



**Agenda 9.** IAQC Coordinator suggested to organize a workshop on NEP. It was also proposed to organise workshop for the students & Faculties. The matter was discussed and approved. To start Earn and learn Scheme- In the meeting it was proposed that Earn and Learn scheme should be started so as to financially needed student should get benefit. The meeting discussed this proposal and approved


**Agenda 10.** Appointment of New Faculty: Principal, Dr. M.A. Nagarbawdi gave the information of vacant post for faculty after superannuation of Faculty. The matter was discussed and the principal was advised to start process to fill vacant faculty post.

**Agenda 11.** To improve Earn and learn Scheme: In the meeting it was discussed that the scope of Earn and Learn Scheme should be extended so as to more students get benefited. The meeting discussed this proposal and approved

**Agenda 12.** Any Other specific issue: There was no specific issue finally meeting concluded with the formal vote of thanks by Dr. J.K. Kamble to the Honorable Chair and members attended.

  
Dr. J.K. Kamble  
IQAC Coordinator



  
Dr. M.A Nagarbawdi  
Principal  
PRINCIPAL  
KUMM'S VASANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD JANJIRA



कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे  
वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय  
KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S  
VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President  
Late Barrister A.R. Antulay  
Ex. Chief Minister, Maharashtra  
Ex. Central Cabinet Minister  
Govt. of India

President  
Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484  
• Email : vrnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncmj.edu.in

## INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL


### Notice

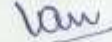
All IQAC Members are hereby informed that the Meeting of IQAC during the Academic year will be held on Saturday 19/11/2022day at 11.00 am in the Principal's office. All IQAC Members are requested to Remain Present at the meeting. The Agenda of The Meeting Is As Follows.

Agenda.

1. Confirmation of Minutes of the Previous Meeting.
2. To Discuss on Preparation of SSR
- 3) To organize a health related Program
- 4) To organize the career guidance Program
5. Any Other Subject with the Permission of the Chairperson

Date: - 11/11/2022

  
Dr. J.K. Kamble  
IQAC Coordinator

  
Dr. M.A. Nagarbawdi  
Principal  
KUM'S VASANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD-JANJIRA





कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे  
वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय

KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S  
VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE

• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President  
Late Barrister A.R. Antulay  
Ex. Chief Minister, Maharashtra  
Ex. Central Cabinet Minister  
Govt. of India

President  
Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484  
• Email : vrnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncmj.edu.in

### Minutes of IQAC Meeting

The Meeting of IQAC was held on 19/11/2022 in the Principal's Cabin. This was Held under the Chairmanship of Principal Dr. M. A. Nagarbawdi. The following Members were Present at the meeting.

Sr. No	Name	Designation	Signature
1	Dr. M.A. Nagarbawadi	Chairman / Principal	
2	Adv. Ismail Ghole	Member, Governing body	
3	Dr. V.B. Chavan	Teacher Member & Vice Principal	
4	Smt. Vasanti Umrotkar	Stakeholder	
5	Shri. Shubhash Mahadik	Nominee - Employers	
6	Dr. M.R. Vedpathak	Teacher Member	
7	Dr. M.P.Gaikwad,	Teacher Member	
8	Dr. N.N. Bagul, -	Teacher Member	
9	Dr. S.L. Mhatre,-	Teacher Member	
10	Dr. S.S. Bahirgunde	Teacher Member	
11	Dr. Secma Nahid	Teacher Member	
12	Mrs. Aarti A. Jadhav	Alumni Representative	
13	Shri. Dandekar Sandesh	Administration Officer	
14	Dr. J.K. Kamble	IQAC coordinator	



Principal Dr. M.A. Nagarbawdi warmly welcomed to all the Members and asked IQAC Cordinator Dr. Kamble J.K to Read the Agenda of the meeting and requested all the Member participants to discuss the issues in the agenda of quality enhancement.

**Agenda 1.** Confirmation of minutes of the previous Meeting with the permission of the Chairperson, the minutes of the previous meeting held on 22.06.2022 was read and Approved by all the Members Unanimously.

**Agenda 2.** IAQC Coordinator Dr. J.K. Kamble Explained Criterion work of SSR and it was put in the meeting for Discuss and finalized.

**Agenda 3.** To organize health related program - it was decided to arrange physical Fitness program for girls and organise health related activities

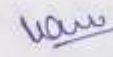
**Agenda 4.** Career awareness Program: it was decided to organize career awareness program for students

**Agenda 5.** Any Other specific issue

There is no specific issue, finally meeting was concluded with the formal vote of thanks by Dr. Vedpathak M.R. to the Respected Chairman and members present.

  
Dr. J.K. Kamble  
IQAC Coordinator



  
Dr. M.A. Nagarbawdi  
Principal  
PRINCIPAL  
KUMM'S VADANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUDJANJIRA



कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे  
वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय

KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S  
VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE

• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President  
Late Barrister A.R. Antulay  
Ex. Chief Minister, Maharashtra  
Ex. Central Cabinet Minister  
Govt. of India

President  
Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Janjira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484  
• Email : vrnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncmj.edu.in

## INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL


### Notice

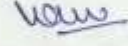
All IQAC Members are hereby informed that the Third Meeting of IQAC will be on 20/02/2023 in Principal Cabin at 11.00. a.m. All IQAC members are requested to attend this meeting.

#### The Agenda of the meeting will be as follows

1. Confirmation of Minutes of the Previous Meeting.
2. To review the progress of Syllabi and conduct of examination
3. Preparation of the Third Cycle of NAAC
4. To Plan and arrange the Audits
5. Discuss the Addition of Infrastructure
6. Purchase of additional Computer and Projectors
7. To follow up the Feedback and student satisfaction survey
8. Any Other Matter with the Permission of the Chairperson

Date:-15/02/2023

  
Dr. J.K. Kamble  
IQAC Coordinator

  
Dr. M.A. Nagarbawdi  
Principal  
PRINCIPAL  
KUMM'S VASANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD-JANJIRA







कोकण उन्नती मित्र मंडळाचे  
वसंतराव नाईक कला व वाणिज्य महाविद्यालय

KOKAN UNNATI MITRA MANDAL'S

VASANTRAO NAIK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE

• Affiliated to University of Mumbai • NAAC Re-accredited college • UGC-2(f) & 12(B) status

Founder President  
Late Barrister A.R. Antulay  
Ex. Chief Minister, Maharashtra  
Ex. Central Cabinet Minister  
Govt. of India

President  
Mushtaq Antulay

Barrister A. R. Antulay Campus, Murud Jaujira, Dist. Raigad 402401. Ph. 02144-276484  
• Email : vnaikcollege@gmail.com • Website : www.vncmj.edu.in

### Minutes of IQAC Meeting

The Third Meeting of IQAC was held on 20/02/2023 in the Principal's Cabin. This was Held under the Chairmanship of Principal Dr. M.A. Nagarbawdi. The following Members were Present for this meeting.

Sr. No	Name	Designation	Signature
1	Dr. M.A. Nagarbawadi	Chairman / Principal	
2	Adv. Ismail Ghole	Member, Governing body	
3	Dr. V.B. Chavan	Teacher Member & Vice Principal	
4	Smt. Vasanti Umrotkar	Stakeholder	
5	Shri. Shubhash Mahadik	Nominee - Employers	
6	Dr. M.R. Vedpathak	Teacher Member	
7	Dr. M.P. Gaikwad,	Teacher Member	
8	Dr. N.N. Bagul, -	Teacher Member	
9	Dr. S.L. Mhatre,-	Teacher Member	
10	Dr. S.S. Bahirgunde	Teacher Member	
11	Dr. Seema Nahid	Teacher Member	
12	Mrs. Aarti A. Jadhav	Alumni Representative	
13	Shri. Dandekar Sandesh	Administration Officer	
14	Dr. J.K. Kamble	IQAC coordinator	



Dr. Kamble J.K. Co-coordinator of IQAC welcomed all the Members and with the permission of the chair read the Agenda of the meeting and requested all the Members to discuss the agenda

**Agenda 1.** Confirmation of minutes of the previous Meeting with the permission of the Chairperson, the minutes of the previous meeting held on 19/11/2022.was read and Approved by all the Members Unanimously.

**Agenda 2.** Review of the completion of syllabi was taken By Principal Dr. Nagarbawdi. As a part of quality enhancement and good academic Results the syllabus of all program to be completed and conduct of First and Second year examinations in March 2023.

**Agenda 3.** Preparation of NAAC third cycle- it was planned to work for Criteria Wise Matrix of SSR and distribute work load for Smooth work of SSR writing and documentation.

**Agenda 4.** Principal Dr. M.A. Nagarbawdi put the proposal of Academic and Administrative Audit and Gender Audit at the meeting for discussion. Vice-Principal Dr. Chavan informed the meeting that the college have already conducted Green, Energy and Environment Audit in previous year and explained the importance of the Academic and Administrative and Gender Audit in regard to the NAAC Accreditation. The proposal for the Audit was discussed and finalised.


**Agenda 5.** The Proposal of Additional Infrastructure Development was put in the Meeting by Principal. After Discussion on the proposal, it was decided to forward the proposal to upper management for Approval.

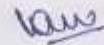
**Agenda 6.** The Purchase Committee of the college has put the proposal of Purchase Additional Computer and projectors. The Proposal Approved by all the Members Unanimously.



**Agenda 7.** To follow up the Feedback and Student satisfaction Survey-Feedback from Students, Teachers, and Alumni for Academic Year 2022-2023 were collected by Feedback Committee and student satisfaction Survey was conducted through offline mode.

**Agenda 8.** any other matters with the permission of the chairman the Chair  
There is no specific issue finally meeting concluded with a formal vote of thanks by Dr. Seema Nahid

  
Dr. J.K. Kamble  
IQAC Coordinator

  
Dr. M.A. Nagarbawdi

Principal  
PRINCIPAL  
KUM'S VADANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD-JANJIRA




### Action Taken Report 2022-2023

1. Academic Calendar was prepared and finalized by the academic committee
2. New Approved Add-on Courses were conducted
3. Scheduled Review of the progress work of the preparation of SSR was taken
4. Review of the Admission process and Examination result was taken suggestions were made for improvement
5. Curricular and extra-curricular Activities were planned and executed
6. Workshops on New education policy and Cyber Security Awareness were organized
7. Organized career guidance programs
8. Planned and completed Academic and administrative Audit
9. Purchased ICT tools
10. Conducted Feedback and Student satisfaction survey

  
Dr. J.K. Kamble  
IQAC Coordinator



  
Dr. Nagarbawdi M.A.  
Principal  
KUMM'S VASANTRAO NAIK  
COLLEGE OF ARTS & COMMERCE  
MURUD-JANJIRA